

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. LUCCA CENTRO STORICO

___ I ___ sottoscritt _____ nat ___ a _____
il _____ ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario

CHIEDE

l'iscrizione del ___ bambin _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'a. s. 2026/2027
(denominazione della scuola)

chiede di avvalersi,
sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- ☐ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
☐ orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

chiede altresì di avvalersi:

- ☐ dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2024), subordinatamente alla disponibilità dei posti e alla precedenza dei nati che compiono 3 anni entro il 31 dicembre 2026.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **DICHIARA / DICHIARANO** che:

il/la bambin _____
(cognome e nome)

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nat ___ a _____ (_____) il _____

- è cittadino ☐ ITALIANO ☐ ALTRA CITTADINANZA indicare quale _____

- è residente a _____ prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____

dal _____

(precisare se si risiede nel Centro Storico e da quale data)

Firma di autocertificazione * _____
(legge n. 127 del 1977 D., P. R. 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola.

Informativa privacy

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa** resa dalla scuola ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché della libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (d. lgs. 30/6/2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento UE 2016/679).

Data _____ Presa visione * _____

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

(**) L'informativa famiglie è pubblicata alla pagina privacy del sito web dell'istituto al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/LUIC848009>

Dichiara che la propria famiglia convivente è composta da:

<i>cognome e nome</i>	<i>parentela</i>	<i>luogo e data di nascita</i>

_ I _ sottoscritt _____ dichiara che:

Il bambino è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie ☐ SI ☐ NO
e si impegna a consegnare l'attestazione di regolarità vaccinale.

NUMERI TELEFONICI E CONTATTI DI RIFERIMENTO
PER RINTRACCIARE LA FAMIGLIA DELL'ALUNNO IN CASO DI
EMERGENZA, URGENZA O COMUNICAZIONI

Nota bene: la famiglia è tenuta a dare almeno due numeri telefonici o contatti di riferimento. Si consiglia comunque di completare la richiesta di ulteriori numeri disponibili.

ALUNNO/A _____

SCUOLA DELL'INFANZIA _____ SEZIONE _____

PADRE	MADRE
Cell.	Cell.
e-mail	e-mail
Pec	Pec
posto di lavoro	posto di lavoro

ALTRE PERSONE DI RIFERIMENTO IN CASO DI EMERGENZA

eventuale telefono di parenti (specificare grado di parentela)	
eventuale telefono di vicini di casa	

Il sottoscritto comunicherà tempestivamente eventuali cambi di recapito

INFORMAZIONI RIGUARDANTI L'ALUNNO

Alunn_ in condizione di disabilità *	SI	NO
--------------------------------------	----	----

Alunn_ in condizione di disabilità, non autonom_ che necessita di assistenza di base (AEC)*	SI	NO
---	----	----

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia

Alunn_ in affido ai servizi sociali	SI	NO
-------------------------------------	----	----

Alunn_ con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata	SI	NO
---	----	----

Alunn_ proveniente da famiglia con un solo genitore	SI	NO
---	----	----

Alunn_ con allergie/intolleranze alimentari certificate	SI	NO
---	----	----

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata	SI	NO
---	----	----

Particolari problemi del/la bambino/a da segnalare:

Qualora non si reperiscano i genitori o le persone autorizzate, valutata una situazione di gravità, sarà chiamato il 118 oppure il bambino/a sarà portato al Pronto Soccorso dell'Ospedale di Lucca.

Servizi offerti su richiesta alle famiglie:

- **POST-Scuola dell'Infanzia Il Giardino**

Permette di lasciare i figli un'ora dopo il termine delle lezioni. E' gestito da Cooperativa "Spazio libero" con minimo di dieci/quindici richieste dal LU al VE, su richiesta diretta dei genitori con modico costo mensile. Attività didattica con vari progetti.

- **POST-Scuola dell'Infanzia Il Girasole**

Permette di lasciare i figli un'ora dopo il termine delle lezioni. E' gestito da Cooperativa con minimo di dieci/quindici richieste dal LU al VE, su richiesta diretta dei genitori con modico costo annuale. Attività ludiche con vigilanza.

NOTE della FAMIGLIA (inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica Alunno/a _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

☐

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

☐

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Data _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N. B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.legs.196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (YE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA

La scuola attraverso una fattiva collaborazione con la famiglia, nel rispetto dei reciproci ruoli, promuove la formazione integrale di ciascun bambino/a che ci viene affidato curando la sua interazione sociale e la sua crescita facendo riferimento costante alle " Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione" emanate dal Ministero dell'Istruzione.

La Scuola si impegna a:

- Creare un ambiente accogliente e sereno
- Instaurare rapporti di fiducia e correttezza nei confronti delle famiglie
- Creare percorsi educativi partendo dagli interessi dei bambini
- Gratificare i bambini, durante i loro processi, per aiutarli a sviluppare un'immagine positiva di sé
- Concordare regole di convivenza e farne capire l'importanza
- Offrire ai bambini l'opportunità di lavorare in modo didatticamente ed educativamente proficuo con i pari e con gli adulti
- Creare situazioni affinché i bambini e le bambine possano sperimentare, rielaborare, comunicare, conoscere e imparare
- Sostenere situazioni di disagio, operando in sinergia con le famiglie
- Comunicare con le famiglie, in merito agli obiettivi, percorsi educativi e didattici, alle difficoltà, ai progressi, ai risultati e alle soluzioni possibili, nel pieno rispetto della riservatezza dei dati raccolti.

La Famiglia si impegna a:

- Adottare atteggiamenti di fiducia nei confronti della scuola
- Instaurare un dialogo con i docenti, nel rispetto della loro professionalità e libertà di insegnamento
- Collaborare con le insegnanti, non delegando loro il proprio ruolo educativo
- Incentivare il bambino ad essere autonomo
- Ascoltare il bambino mentre racconta, dare valore alle esperienze vissute a scuola
- Tenersi aggiornata su impegni, scadenze ed iniziative scolastiche, controllando con costanza le comunicazioni scuola- famiglia e collaborare con la scuola, partecipando attivamente;
- Rispettare l'organizzazione scolastica e gli orari di ingresso e uscita, nonché i tempi di lavoro stabiliti dalla scuola
- Riconoscere, condividere e fare proprie le regole che la scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile, collaborando ad educare i propri figli al rispetto delle regole della comunità scolastica, alla costruzione di relazioni efficaci e positive con i compagni di scuola e con gli adulti, al riconoscimento e gestione corretta delle emozioni/sentimenti propri e degli altri.

Firma dei genitori o di chi ha la potestà parentale per

(Firmare secondo le modalità sotto indicate e barrare le voci che interessano)

f.to il Dirigente Scolastico
prof.ssa Dora Pulina

☐ Noi sottoscritti genitori _____ ☐ Io sottoscritto/a affidatario/a esercente la potestà parentale

dell'alunno/a _____ cl _____

- ☐ dichiaro/dichiariamo **di accettare** il patto di corresponsabilità sopra descritto
- ☐ dichiaro/dichiariamo **di non accettare** il patto di corresponsabilità sopra descritto

Consenso per uscite a piedi sul territorio per finalità educative

Il diretto contatto con l'ambiente naturale, sociale e culturale del nostro territorio, così ricco di stimoli e di vita, è un'opportunità didattica educativa che la Scuola coglie nell'ambito della programmazione della sua offerta formativa. Il riferimento è a visite al centro storico monumentale della città oppure altre tipologie di uscite all'esterno per incontri, passeggiate o spettacoli per alunni delle scuole dell'Infanzia.

Mentre per le uscite che implicano l'uso di un mezzo di trasporto verrà data apposita comunicazione e sarà richiesta separata autorizzazione per la partecipazione, per le uscite brevi a piedi nell'ambiente cittadino è opportuno che i genitori rilascino un consenso scritto a carattere permanente tramite la restituzione del modulo sottostante.

Si precisa che comunque verrà data informazione ogni volta, tramite comunicazione scritta che faranno firmare le docenti del plesso.

_____ I _____ sottoscritt _____

genitore/i dell'alunn _____

☐ frequentante la sez. _____ della Scuola dell'Infanzia _____

Considerato che la scuola durante l'anno scolastico effettua uscite didattico educative a piedi in orario scolastico correlate alla programmazione didattica e per le uscite suddette è necessaria un'autorizzazione,

AUTORIZZA

il/la/i propri _____ figli a partecipare alle uscite suddette, nella consapevolezza che la Scuola comunicherà sempre in anticipo e per iscritto (con firma delle famiglie per conoscenza) l'effettuazione delle suddette uscite.

Lucca, _____

(Firma di entrambi i genitori o di chi esercita la potestà genitoriale)

TABELLA CRITERI DI PRECEDENZA

_ I _ sottoscritt _ _____

genitore dell'alunn _____

(i dati saranno utilizzati nel caso in cui il numero di domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti disponibili)

Parte da compilare a cura delle famiglie Barrare le voci che interessano		Parte da compilare a cura della segreteria in base ai criteri di precedenza approvati dal C.d.I.
1. Bambini con disabilità indipendentemente dalla residenza.	☐	
2. Bambini che hanno fratelli o sorelle già iscritti a una delle scuole dell'Istituto Comprensivo indipendentemente dalla residenza.	☐	
3. Bambini residenti nel Centro Storico del Comune di Lucca (con residenza antecedente di tre mesi dalla data di iscrizione).	☐	
4. Bambini di 5 anni di età che si iscrivono per l'ultimo anno di Scuola dell'Infanzia (la precedenza per i bambini residenti nel Centro Storico, poi per i bambini residenti nel Comune di Lucca e infine i bambini residenti fuori dal Comune di Lucca).	☐	
5. Bambini residenti nel Comune di Lucca.	☐	
6. Bambini che hanno uno o entrambi i genitori con disabilità	☐	
7. Bambini con residenza fuori dal Comune di Lucca nella cui famiglia manca uno dei genitori (orfani ovvero non riconosciuti).	☐	
8. Condizioni socio – economiche disagiate della famiglia. (Per le condizioni socio economiche disagiate si fa riferimento ai <i>parametri comunali (ISEE) - Reddito minore di 3999,99€</i>).	☐	
9. Bambini che hanno almeno un genitore con sede di lavoro nella frazione dove è ubicata la scuola (allegare attestazione del datore di lavoro).	☐	
10. Occupazione di entrambi i genitori o dell'unico genitore nel caso di nucleo familiare con unico genitore (allegare attestazione del datore di lavoro o autocertificazione).	☐	
11. Altri figli minori, fino all'età dell'obbligo scolastico (compilare con attenzione la parte "Eventuali altri figli" nella pagina 2 di questo modulo di iscrizione).	☐	
12. Bambini residenti fuori dal Comune di Lucca	☐	
13. Gemelli che si iscrivono alla Scuola dell'Infanzia.	☐	
14. Bambini anticipatori che compiono 3 anni entro il mese di aprile dell'anno successivo, in condizioni di autonomia e senza pannolino.	☐	

La residenza, come tutti gli altri requisiti, devono essere posseduti al momento della scadenza delle iscrizioni. 2. Non si prenderanno in considerazione requisiti che vengano acquisiti oltre tale data. 3. A parità di punteggio, precedono gli alunni di età maggiore. 4. In caso di iscrizione di gemelli se entra uno dei due bambini, entra d'ufficio anche l'altro.

ATTENZIONE: COMPILARE E BARRARE SEMPRE LA SEZIONE CHE INTERESSA (AD ESEMPIO SE VIENE COMPILATA E BARRATA LA SEZIONE N. 1 ANCHE SUCCESSIVAMENTE SARÀ COMPILATA E BARRATA LA SEZIONE N. 1, UGUALMENTE SE COMPILATA LA SEZIONE N. 2). IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE CONSEGNATO ALLA PROPRIA SCUOLA CHE LO FARÀ AVERE ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA. LE PERSONE DELEGATE DEVONO PRESENTARSI TEMPESTIVAMENTE PRESSO LA SEGRETERIA MUNITE DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ.

1	☐ I sottoscritti _____ genitori dell'alunno _____
---	---

2	☐ La /Il sottoscritt _____ genitore dell'alunno _____
---	---

DICHIARA / DICHIARANO

a) ☐ di ritirare il proprio figlio/a personalmente;

b) ☐ di delegare, per tutto il periodo di frequenza ovvero per tutti gli anni scolastici della suddetta Scuola e di altre Scuole di questo Istituto, la persona / le persone sotto indicata/e a ritirare il proprio figlio/a da scuola quando impossibilitato/i a farlo di persona.

Si impegna/impegnano a comunicare tempestivamente alla Scuola eventuali variazioni in merito a quanto sopra ed esonerano la stessa da responsabilità per fatti conseguenti e derivanti dalla presente dichiarazione.

Sig. / Sig.^{ra} _____ (eventuale grado di parentela) _____

Sig. / Sig.^{ra} _____ (eventuale grado di parentela) _____

Sig./Sig.^{ra} _____ genitore dell'alunno/a _____
_____ della Sc. dell'Infanzia _____ sezione _____

1	<u>Firma di entrambi i genitori</u>
---	-------------------------------------

2	<u>Firma di un genitore o di chi ha la potestà genitoriale</u>
---	--

Nel caso di singolo genitore o responsabile che compila la sezione n. 2, lo stesso deve poi compilare la dichiarazione sotto riportata.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

In riferimento al D.P.R. 445 del 28/12/2000 art. 47 comma 2 ("La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza"), consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA

☐ di aver messo a conoscenza l'altro genitore, o chiunque che oltre a lui eserciti la potestà genitoriale del/i minore/i, della presente delega di ritiro del proprio figlio/a alla persona/e sopra indicata/e e di aver ricevuto il suo consenso;

☐ di essere l'unica persona esercente la potestà genitoriale del/i minore/i.

Lucca, _____ Firma _____

Il/la/i sottoscritti genitori è/sono consapevoli che :

la presente domanda (composta da n. 9 pagine) non è una domanda di preiscrizione, ma di iscrizione definitiva.

dopo la consegna della presente domanda di iscrizione alla scuola , non saranno possibili cambiamenti/modifiche per l'I.R.C., tempo/scuola, ma solo variazioni di tipo anagrafico intervenute successivamente e diversa organizzazione delle attività a cura della scuola.

La scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (d:leg.vo 30.6.2023, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Dichiara/dichiarano che non ha/hanno presentato domanda di iscrizione ad altra scuola statale e privata presente sul territorio nazionale.

Data_____

Firma di autocertificazione *

(D. P. R. 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola.

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.